

新兴县工业项目规划三联报 事项清单及服务指南



新兴县自然资源局

2026 年 7 月 印制

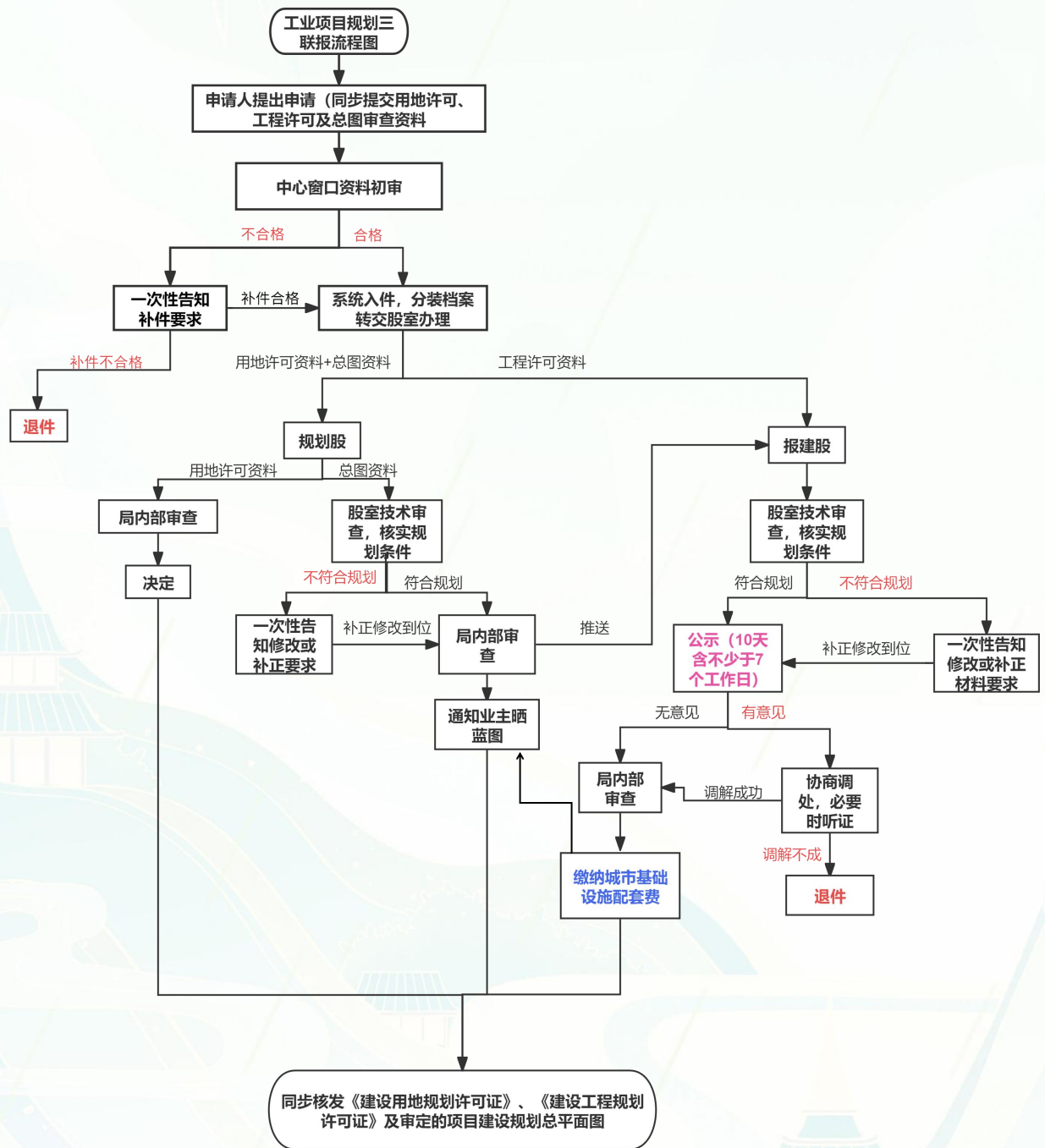
一、收资要求

工业项目规划三联报收资清单							
序号	类别	材料名称	要求	原件/份数（份/套）	复印件（份/套）	纸质/电子版	备注
1	用地类	（1）法定代表人/权属人的身份证	通过窗口提交，提供法定代表人/权属人签名、加盖申请单位公章的身份证复印件（此项需带原件校验）。	0	1	纸质	纸质规格为A4纸
2		企业法人营业执照/组织机构代码证	通过窗口提交，纸质版复印件。	0	1	纸质	纸质规格为A4纸
3		授权委托书及受托人身份证明	通过窗口提交，纸质版原件及复印件。	1	1	纸质	纸质规格为A4纸
4		用地红线图（供地）	通过窗口提交，由国土资源行政主管部门出具的宗地图或加盖公章用地界址图，与纸质图纸一致的电子文件。	1	0	纸质	纸质规格为A4纸
5		国有建设用地土地证或使用权出让合同	通过窗口提交，提交纸质版原件，并加盖申请单位公章（此项需带原件校验）。公开交易、转让等方式取得土地的项目提交。	0	1	纸质	纸质规格为A4纸
6		国有建设用地使用权出让合同补充协议	通过窗口提交，提交纸质版原件，并加盖申请单位公章（此项需带原件校验）。如已取得此项的提交。	0	1	纸质	纸质规格为A4纸
7		有关部门的批准、核准、备案文件（立项文件）	通过窗口提交，提供纸质版原件。	0	1	纸质	纸质规格为A4纸
8		《工业项目规划三联报专项申请表》	通过窗口提交的，提交纸质版原件，并加盖申请单位公章。	1	0	纸质	纸质规格为A4纸
9	总图类	（1）项目规划总平面图	须加盖建设单位公章及设计单位出图章、规划资质章；电子图包含规划总平面图和单体图，二层以上（含二层）建筑单体需提供平、立、剖面图，格式为dwg，坐标为大地2000坐标系，高程系是国家基准高程系。	1	0	纸质及电子版均提供	纸质规格为A3-A0版，按需提供，以清晰显示为标准，电子版材料统一发送到以下邮箱：ghg2979721@163.com，邮件发送后，请电话联系：0766-2979721，确认材料已发送完全。
10		（2）临路立面效果图、鸟瞰效果图	临主干道的地块需提供	1	0	纸质版和电子版	纸质版待总图审定后提供并盖建设单位公章。

工业项目规划三联报收资清单

序号	类别	材料名称	要求	原件/份数 (份/套)	复印件 (份/套)	纸质/电子版	备注
11	工程类	(1) 建筑设计方案图	1. 设计方案图纸: (1) 主要包括: 总平面图 (首次申报设计方案审查的范围应为规划条件确定的用地红线范围)、平面图、立面图及剖面图 (蓝图); 总平面彩色示意图 (采用A3幅面图纸); 根据实际需求提供多角度实景融入图。 (2) 总平面图应绘制在1/500现状地形图上, 用地面积在20公顷以上 (含20公顷) 的, 可以以1/2000现状地形图替代。 (3) 应采用经技术审查机构审查通过的电子报批文件晒图。 2. 建设工程电子报批文件: (1) 当调整不涉及面积变化时, 无须提供。 (2) 提供技术审查平台编号则视为已提交; 500平方米以下的零星工程无需提交 (住宅类除外)。 (3) 电子报批文件应经规划指标技术审查通过并加密。 (4) 要求: 使用AutoCAD2008或以下版本。 (5) BIM三维模型电子文件	2	0	纸质及电子版	
12		(2) 有效的土地使用证明文件 (土地出让合同或国有建设用地划拨决定书)	过窗口提交, 提交纸质复印件。	0	1	纸质/电子版	
13		(3) 已报建的, 提供原报建资料	过窗口提交, 提交纸质复印件。	0	1	纸质/电子版	
14		(4) 原《建设工程规划许可证》原件	过窗口提交。	1	0	纸质/电子版	
15		(5) 人防审核意见	过窗口提交。	1	0	纸质/电子版	

二、办理流程



注：如有听证，听证时间另行依法计算。

